

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 16
(Từ ngày 13-10-2025 đến ngày 19-10-2025)

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
Thứ Hai 13/10	- 08 ^h 00: Đ/c Nguyễn Văn Vĩnh – CT UBND xã, Đ/c A Duy Khánh – PCT UBND xã: Làm việc với Phòng Kinh tế, Phòng VHXXH xã về một số nội dung chuẩn bị cho công tác điều tra hộ nghèo năm 2025 trên địa bàn xã (Tại Hội trường UBND xã Đăk Plô).	- 13 ^h 00: Đ/c Nguyễn Văn Vĩnh – CT UBND xã: Làm việc với Chi cục chăn nuôi thú y tỉnh Quảng Ngãi trong công tác phòng, chống dịch LMLM, DTLCPP, hướng dẫn triển khai xây dựng cơ sở, vùng an toàn dịch bệnh động vật (tại các thôn và tại Hội trường BCHQS xã). - 13 ^h 00: Đ/c A Duy Khánh – PCT UBND xã: Chủ trì họp triển khai nhiệm vụ rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo; xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp có mức sống định kỳ năm 2025 trên địa bàn xã Đăk Plô theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022 – 2025 (tại Hội trường UBND xã).
Thứ Ba 14/10	- 07 ^h 00: Làm việc	- 13 ^h 00: Làm việc
Thứ Tư 15/10	- 07 ^h 00: Làm việc	- 13 ^h 30: Thường trực HĐND xã, đ/c A Duy Khánh – PCT UBND xã: Dự Đại hội đại biểu Hội Cựu chiến binh, xã lần thứ VIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (tại trường Hội trường UBND, UBMTTQ Việt Nam xã Đăk Plô, cả ngày).
Thứ Năm 16/10	- 07 ^h 00: Làm việc	13 ^h 00: Thường trực HĐND xã, đ/c Nguyễn Văn Vĩnh – CT UBND xã: Dự họp liên tịch chuẩn bị, thống nhất các nội dung họp kỳ họp chuyên đề HĐND xã (tại Hội

Thứ/ngày	SÁNG	CHIỀU
		<i>trường Đảng ủy – HĐND xã).</i>
Thứ Sáu 17/10	- 08 ^h 00 Thường trực HĐND xã, đ/c A Duy Khánh – PCT UBND xã: Dự Đại hội Đại hội đại biểu Hội Nông dân xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (tại trường Hội trường UBND, UBMTTQ Việt Nam xã Đắk Plô, cả ngày).	- 13 ^h 00: Làm việc
Thứ Bảy 18/10	- Trục Lãnh đạo UBND xã: Đ/c Nguyễn Văn Vĩnh- Chủ tịch UBND xã. - Trục Lãnh đạo Văn phòng: Ma Thị Kìa – Phó Chánh Văn phòng. - Trục Chuyên viên: Nguyễn Thị Hạnh	
Chủ nhật 19/10	- Trục Lãnh đạo UBND xã: Đ/c A Duy Khánh – Phó Chủ tịch UBND xã. - Trục Lãnh đạo Văn phòng: A Tải – Phó Chánh Văn phòng. - Trục Chuyên viên: Ngô Thị Thanh Biên	

*** Lưu ý:**

- Các nội dung trình tập thể Lãnh đạo UBND xã cho ý kiến theo Quy chế làm việc đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị có liên quan đăng ký qua Văn phòng HĐND-UBND xã trước **15h00 ngày thứ 5 hằng tuần** để xin ý kiến và bố trí chương trình công tác.

- Căn cứ Lịch công tác Tuần của Thường trực HĐND xã, lãnh đạo UBND xã, đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban; có liên quan chủ động nghiên cứu tham mưu, tham gia dự họp theo quy định.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Ma Thị Kìa